



T.C.
Istanbul
YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ PROGRAMI

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı

Ders İçerikleri

1. Yarıyıl (1. Sınıf Güz)
2. Yarıyıl (1. Sınıf Bahar)
3. Yarıyıl (2. Sınıf Güz)
4. Yarıyıl (2. Sınıf Bahar)



T.C.
İstanbul
**YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ**

MESLEK YÜKSEKOKULU MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ PROGRAMI 1.YARIYIL

ZORUNLU DERSLER

ATA 151 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2,0,2) 2 AKTS

Milli Mücadelenin mahiyeti ve hedeflerinin neler olduğu; Türkiye Cumhuriyeti'nin nasıl ve hangi şartlar altında kurulduğu; devletin uluslar arası sistemde nasıl tanındığı ve kabul edildiği; her bakımdan bağımsız

bir devlet ve modern bir toplum yaratma hedef ve gayelerinin nasıl hayata geçirildiği; bunların temelini oluşturan Atatürkçü Düşünce Sisteminin ne olduğunu ve nasıl oluştuğunun ortaya konmasıdır.

Detaylar:

TR
ENG

ENG 151 İngilizce I (3,0,3) 3 AKTS

Başlangıç (A1) düzeyindeki öğrenci İngilizce’de kullanılan temel kavramları ve günlük konuşma dilinde kullanılan kalıpları kullanabilecek düzeye gelir. Somut ihtiyaçlarını karşılayabilir (selamlaşma, kendini tanıtmaya, kişisel sorular sorup cevaplayabilme, hoşlandığı şeylerden bahsetme).

Temel (A2) düzeyindeki öğrencinin temel gramer kurallarını, okuma, konuşma ve dinleme becerisini geliştirmeye yöneliktir. Bu seviyede öğrenci interaktif grup çalışmalarında temel düzeyde etkindir.

Alt-Orta (B1) düzeyindeki öğrenci kullanılacak kaynaklar ve materyaller ile günlük yaşantıda kullanılabilecek kalıpları aktif bir şekilde kullanabilir, diyalog kurma becerisini geliştirir. Güncel konularda gramer bilgilerini kullanarak uzun paragraflar yazabilir. Dinleme becerileri daha uzun ve karmaşık konuşmaları anlayabilecek düzeye getirilir.

Orta (B2) düzeyindeki öğrenci ileri seviyedeki gramer konularını öğrenir ve bu kazanımlarını okuma, dinleme, yazma ve konuşma gibi dil becerilerine rahatlıkla aktarabilir. Bilimsel, eleştirel ve yaratıcı metinleri anlayabilir, sorulan sorulara cevap verebilir.

Detaylar:

TR
ENG

TRD 151 Türk Dili I (2,0,2) 2 AKTS

Dil, dil- kültür ilişkisi, yazım ve noktalama kuralları; dilin kaynağı ve doğuşu, dillerin sınıflandırılması; yeryüzündeki diller ve Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri, yapı bakımından dünya dilleri; genel dil kültürü, dil farklılaşmaları, lehçe, şive, ağız, argo; Türk yazı dilinin tarihi devreleri, şahsiyetler ve eserleri; Türk alfabeleri; ses bilgisi, Türkçe sesler ve sınıflandırılması; ses olayları, ses türemesi, ünlü ve ünsüz düşmesi, ünlü daralması; Türkçenin ses özellikleri, vurgu, yapı bakımından kelimeler; Türkçenin hece yapısı, kökler, isim ve fiil kökleri; Türkçenin ekleri, yapım ve çekim ekleri; anlam ve görev bakımından kelimeler, kelime grupları; cümle ve cümlelerin öğeleri ve genel değerlendirme.

Detaylar:

TR
ENG

MMBH101 Temel Hukuk Bilgisi I (3, 0, 3) 4 AKTS

Sosyal kurallar ve hukuk, toplum hayatını düzenleyen kurallar, sosyal düzen kurallarının özellikleri; din kuralları, ahlak kuralları, görgü kuralları, örf ve adet kuralları, hukuk kurallarının özellikleri, hukuk ve ilgili kavramlara ilişkin tanımlar ve fonksiyonlar, hukuk kurallarının gelişimi, hukuk kurallarının ayırt edici unsurları, hukuk kurallarının yaptırımları ve çeşitleri, hukuk kurallarının diğer sosyal düzen kurallarından

farkları, hukukun temeline ilişkin kuramlar, hukuk sistemleri ve Türk hukuk tarihi, hukukun kaynakları, hukukun uygulanması, uygulama yönünden hukuk kuralları, hukuk metodolojisi, hukukun yorumlanması, hakimin hukuk yaratması, hak kavramı, hak kavramına giriş, hak sahibi türleri, hakların sınıflandırılması, kamu hakları, özel haklar, özel haklar ve kamu haklarının farklılıkları, hakların kazanılması ve kullanılması, hakların kaybedilmesi ve korunması ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH 103 Anayasa Hukuku I (3, 0, 3) 5 AKTS

Anayasa hukukunun bilgi kaynakları, Anayasa ve anayasa hukuku kavramı, yazılı-yazısız, yumuşak-katı anayasa kavramları, kurucu iktidar kavramı, anayasaların yapılması ve değiştirilmesi, devlet kavramı, devletin unsurları, devlet şekilleri; monarşi, cumhuriyet, üniter devlet, bileşik devletin açıklamaları, ayrıntıları ve karşılaştırmaları; hükümet sistemleri, kuvvetler ayrılığı teorileri ve sert-yumuşak kuvvetler ayrılığı sistemleri, kuvvetler birliği sistemleri ayrıntılı olarak incelenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH107 Klavye Bilgisi I (1,4, 3) 3 AKTS

Türk klavyesinin öğretilmesi ile ilgili sistem çalışmaları yapılır. bu kapsamda olmak üzere, öğrencinin hatasız ve seri yazması sağlanır ve zaman zaman yapılan çalışmalarla öğrenciler izlenir; belirli barajlar uygulanır. Dokümanları şekillendirme kuralları, düzeltme işaretleri, düzeltilmiş yazılar, müsvetteden yazı yazma, sürekli düz yazı çalışmaları, basit tablolar düzenleme, baskı teknikleri, reprografikler, kurum içi ve kurum dışı yazışmalar, türk standartlarına göre yazı hazırlama, farklı dillerde yazı yazma, çok sayfalı mektuplar, bağımsız, yandan bağlı, üstten bağlı manüskriller, özgeçmiş hazırlama, dilekçe yazma, zarf hazırlama çalışmaları yapılır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH105 Medeni Hukuk I (3, 0, 3) 5 AKTS

Medeni hukuka giriş, temel kavramlar, hakların konusu, sahibi, gerçek kişi – tüzel kişiler, hakların türleri, , mutlak haklar, kişi üzerindeki mutlak haklar, ayni haklar, fıkri haklar, yenilik doğuran haklar, nisbi haklar, kişiye sıkı surette bağlı haklar, medeni hukukun kaynakları, hukukta yaptırım türleri, medeni kanunun uygulanması, dürüstlük kuralı ve iyiniyet kavramları, ispat yükü, resmi sicil ve senetler, kişi ve kişilik kavramına giriş, kişiliğin başlangıcı ve sona ermesi, hak ve fiil ehliyeti kavramı, kişilik hakkı ve korunması, hısımlık, yerleşim yeri kavramları, tüzel kişi kavramı, türleri, dernekler ve vakıflar konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SEÇMELİ DERSLER

SMBH101 Sağlık Hukuku (2, 0, 2) 3 AKTS

Genel olarak sağlık hukuku ile ilgili kavramlar ve terimler ile hasta hakları, 'aydınlatılmış onam' kavramı uluslararası ve ulusal hukukta karşılaştırmalı olarak hukuk kuralları ve uygulaması çerçevesinde ve emsal yargı kararları ışığında ele alınacak olup Devletin, sağlık hizmeti sunucularının ve hekimin sorumluluğunun temel ve ayırt edici özellikleri ele alınacaktır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH103 Genel Muhasebe (2, 0, 2) 3 AKTS

Genel Muhasebe dersi, öğrenciye muhasebe öğreniminin temeli oluşturan genel muhasebe ilkelerinin öncelikle anlatıldığı bir ders olup, derste tek düzen hesap planı ve hesapların işleyiş kuralları anlatılmaktadır. Yöntem ve örnekler ile öğrencinin pratik yaparak konuları daha iyi kavraması sağlanmaktadır. Muhasebenin tanımı gelişimi ve kapsamı, hesap kavramı ve tek düzen hesap sistemi, çift taraflı kayıt yönetimi ve muhasebe süreci, kullanılan defter ve belgeler KDV hesaplama, dönen varlıklar, hazır değerler ve menkul kıymetler, ticari alacaklar, stoklar, gelir tahakkukları, mali duran varlıklar, amortisman, maddi olmayan duran varlıklar, kısa vadeli yabancı kaynaklar, mali, ticari borçlar, alınan avanslar, kısa vadeli yabancı kaynaklar ödenecek vergi ve yükümlülükler, bor ve gider karşılıkları, özkaynaklar, gelir tablosu işleyişi ve özellikleri.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH105 Kalem Mevzuatı ve İşlemleri (2, 0, 2) 3 AKTS

Adli kalem, adli yargı mahkemeleri, adli kalem hizmetleri, adli yargı personeli ve görevleri, adli kalem haricindeki yazı işleri hizmetleri, dosya düzeni ve uypap kullanımı, resmi yazı ve yazışma, hukuk mahkemeleri, adli yargı ilk derece hukuk mahkemeleri, kalem, kalemde yapılan işlemler, adli yargı cumhuriyet başsavcılığının teşkilat yapısı, soruşturmanın başlatılması ve tevzi işlemleri, tutulması zorunlu kayıtlar, tutulması gereken kartonlar, dosyaların incelenmesi ve suret alınması, soruşturmanın gizliliği, soruşturma sonucu verilecek kararlar, kasa hesabı, kasa hesabı bulunan birimler, hukuk mahkemelerinde bulunan kasa hesapları, suç eşyası emanet memurluğu, faiz ve gelir paraları, kalem denetimi, kalem hizmetlerini denetlemekle sorumlu olanlar kalem personelinin sorumlulukları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH107 Halkla İlişkiler (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste; halkla ilişkilere ait temel kavramlar, kurumsal reklamcılık, duyurum, lobicilik kavramlarının örneklendirilmesi, halkla ilişkiler sürecinin açıklanması, hedef kitle kavramının farklı olay örgüleri içinde uyarlanması, halkla ilişkilere yakın diğer kavramların karşılaştırılması, halkla ilişkiler ve reklam arasındaki farkların ayırt edilmesi konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH109 Genel Ekonomi (2, 0, 2) 3 AKTS

Genel Ekonomi dersinin amacı öğrencilere temel ekonomik kavramlara dayalı bilgi vermektir. Derslerde; makro ve mikro ekonomi konuları arasındaki farklar, ekonomik sistemler, fiyat teorisi, arz ve talep kavramları, tüketici ve üretici teorileri, piyasa çeşitleri, firma dengesi analizleri, faktör fiyatları, milli gelir, ekonomik büyüme ve gelişme, enflasyon, işsizlik çeşitleri ve nedenleri gibi konular öğretilir. Ayrıca ülke ve dünya ekonomisi ile ilgili analizler yapılarak öğrencilerin ekonomik olayları ve sorunları analiz etmeleri ve ileride çalışacakları kamuya veya özel sektöre ait şirketlerde zamanında ve doğru kararlar alabilmeleri için gerekli bilgi ve beceri kazandırılır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH111 Çocuk Hakları Hukuku(2, 0, 2) 3 AKTS

Bu derste; Birleşmiş Milletler çocuk hakları beyannamesinde belirtilen çocuğun ırk din dil mezhep fark etmeksizin istisnasız ilgili beyannamede belirtilen haklara sahip olacağı, çocuğun ruhen ve fiziken sağlıklı bir şekilde yetişebilmesi için uygun ortamın sağlanması, çocuğun ad ve tabiiyeti, çocuğun sosyal güvenlikli kullanımdan istifade etmesi gerekliliği, çocuğun ana-babanın ihtimam ve sorumluluğu altında olduğu, çocuğun eğitim-öğretim hakkı, çocuğun öncelik hakkı, çocuğun ihmal zulüm ve istismardan korunması, çocuğun ayrımcılığa karşı korunması; 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu çerçevesinde çocuk ile ilgili koruyucu ve destekleyici tedbirlerin neler olduğu, tedbirlerde yetki, acil korunma kararı alınması, bakım ve barınma kararlarının yerine getirilmesi, çocuklara özgü güvenlik tedbirleri, çocuğun soruşturma ve kovuşturma usulü, çocuğun yargı önündeki konumu ve ilgili düzenlemeler konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG



T.C.
Istanbul
**YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ**

**MESLEK YÜKSEKOKULU
MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ
PROGRAMI
2. YARIYIL**

ZORUNLU DERSLER

ATA 152 Atatürk İlkeleri Ve İnkılâp Tarihi II (2,0,2) 2 AKTS

Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi koşullarda nasıl kurulduğu çerçevesinde, devletin temelini oluşturan Atatürk İlkeleri anlatılır. Ders kapsamında işlenecek konular şunlardır: İnkılâp kavramı, Türk inkılâbının stratejisi, Türkiye Cumhuriyeti'nin iç ve dış politikası (1938-1950), Demokrat Parti dönemi (1950-1960), 1960 sonrası Türkiye'nin iç ve dış politikası, 21. yüzyılda çağdaş Türkiye.

Detaylar:

TR <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167624&lang=tr&curProgID=1501>

ENG <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167624&lang=en&curProgID=1501>

ENG 152 İngilizce II (3,0,3) 3 AKTS

Bu ders 3 kredi olup haftada 3 saat yapılmaktadır. Dersin amacı öğrencilere İngilizce'nin temel kelime bilgisi ve gerekli dilbilgisi yapısının temelini sağlamaktır. Bu dönem İngilizce ile tanışma ve dile alışma sürecidir. Öğrencinin dönem sonunda kendini tanıtmayı, yaşadığı şehir, yiyecekler ve boş zaman aktiviteleri gibi günlük yaşamda ihtiyacı olabilecek cümleleri kurabilecek düzeyde olması amaçlanır.

Detaylar:

TR <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167626&lang=tr&curProgID=1501>

ENG <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167626&lang=en&curProgID=1501>

TRD 152 Türk Dili II (2,0,2) 2 AKTS

Cümle çeşitleri, fiil cümlesi, isim cümlesi, kurallı, devrik cümle; anlamına göre cümleler; Türkçede genel anlatım bozuklukları; yazılı ve sözlü anlatım türleri, kompozisyon, kompozisyon yazarken dikkat edilmesi gereken hususlar; yazılı anlatım türleri: Konularına göre şiir ve şiir türleri, masal; fabl, hikâye, roman ve roman türleri; tiyatro, gezi yazısı, anı; biyografi, otobiyografi, günlük; fıkra, deneme, eleştiri; mektup ve mektup çeşitleri, röportaj, mülâkat, sohbet; makale, rapor, tutanak; tartışmaya dayalı anlatım türleri: Tartışma, panel, forum, açık oturum, münazara; görüşmeye dayalı anlatım türleri: Konferans, sempozyum (bilgi şöleni), kongre, nutuk (söylev) ve genel değerlendirme. Her dersin sonunda, imla ve noktalama ile ilgili bilgi verilmektedir.

Detaylar:

TR <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167630&lang=tr&curProgID=1501>

ENG <https://obs.yeniyuzyil.edu.tr/oibs//bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=167630&lang=en&curProgID=1501>

MMBH102 Temel Hukuk Bilgisi II (3, 0, 3) 4 AKTS

Borcun kaynakları, genel olarak hukuki muameleler, haksız fiiller, sebepsiz zenginleşme, kanundan doğan borçlar, hukuk ilminin temel bölümlerine giriş, kamu hukuku; anayasa hukuku, idare hukuku, ceza hukuku, ceza muhakemesi hukuku, sosyal güvenlik hukuku, hukuk sosyolojisi, özel hukuka giriş, medeni hukuk, borçlar hukuku, ticaret hukuku, medeni usul hukuku, devletler özel hukuku, iş hukuku, icra ve iflas hukuku, yargı örgütü; adli yargı, idari yargı, anayasa yargısı ve diğer yargı kolları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH104 Anayasa Hukuku II (3, 0, 3) 5 AKTS

Demokrasi, demokrasi teorileri, çoğunlukçu ve çoğulcu demokrasi anlayışı, egemenliğin kullanılması bakımından demokrasi tipleri; doğrudan, temsili ve yarı doğrudan demokrasi, seçimler, oy hakkı, oy hakkının şartları, ilkeleri; seçim sistemleri, çoğunluk sistemi, nispi temsil sistemi; yasama organı, parlamentoların yapısı, görev ve yetkileri; yürütme organı, başkanlık sistemi ve başkan parlamenter sistemlerde devlet başkanı, hükümet; egemenliğin kullanılması bakımından demokrasi tipleri, doğrudan, temsili ve yarı doğrudan demokrasi; yürütme organının düzenleyici işlemleri, olağanüstü yönetim usulleri; yargı organı, hakimlerin bağımsızlığı ve teminatı; temel hak ve hürriyet kavramları, temel hak ve hürriyetlerin anayasalarda düzenlenmesi; temel hak ve hürriyetlerin sınırlanması ve korunması; anayasa yargısı, anayasaya uygunluk denetiminin yolları, anayasa mahkemesinin görev ve yetkileri, anayasal yargı denetiminin kapsamı; anayasa mahkemesi kararları konuları işlenerek örnek bir karar incelemesi yapılacaktır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH106 Medeni Hukuk II (3, 0, 3) 5 AKTS

Medeni hukukta aile kavramı, nişanlanma, nişanın sona ermesi, evlenme ve evlenmenin şartları, evlilik birliğinin genel hükümleri ve mal rejimleri, evlilik birliğinin sona ermesi, boşanma ve sonuçları, soybağı kavramı ve soybağının kurulması yolları (tanıma, evlat edinme, babalık davası) velayet ve vesayet hakkı, yasal danışmanlık kavramları, medeni hukukun bölümleri (eşya, miras, borçlar) eşya hukukuna ilişkin temel bilgiler, hukuki mevzuat, aynı haklar (kısaca tekrar) aynı hakkın konusu: eşya kavramı, zilyetlik kavramı, zilyetliğin türleri, zilyetliğin kazanılması, zilyetliğin kaybedilmesi ve korunması, tapu sicili tescil ilkesi ve miras hukukuna ilişkin temel kavramlar, mirasçı, miras bırakanın iradesine bağlı mirasçılık, yasal ve iradi mirasçılar, ölüme bağlı tasarruflar ve mirasın paylaşılması konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH108 Klavye Bilgisi II (1, 4, 3) 3 AKTS

Sürat çalışmaları, klavyedeki diğer harflerin yazılışı, rakamların yazılışı, Diğer noktalama işaretlerinin yazılışı, kelime işlem programlarında dilekçe, mektup, tutanak, resmi yazı, mektup ve rapor anlatılarak birer örnek yazılmaktadır. Hız artırma çalışmaları yapılarak, Microsoft Word’da yazıyı biçimlendirme, dosya ve klasörleri düzenleme, basit tablolar oluşturma, yazıyı yazıcıdan çıkarma (çıkı alma), yazıyı kaydetme işlemleri yapılmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SEÇMELİ DERSLER

SMBH102 Etkili İletişim Ve Güzel Konuşma (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste öğrencilere düşündüklerini, duyduklarını, gördüklerini, yaşadıklarını, öğrendiklerini, bildiklerini açık, anlaşılır, doğru ve etkili bir biçimde sözlü anlatma beceri ve alışkanlığı kazanmaları; Türkçeyi konuşma ve yazma kurallarına uygun olarak bilinçli, doğru ve özenli şekilde kullanmaları; hazırlıklı veya hazırlıksız olarak bir kişi veya topluluk karşısında duygu ve düşüncelerini etkili ve anlaşılır biçimde ifade edebilme becerisini geliştirmeleri; iş ve meslek hayatında sözlü olarak kendini rahatça ifade edebilme, topluluk önünde konuşabilme, sunum yapma becerilerini geliştirmeleri; iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunları konuşarak, çözebilmeleri; yorumlayıp, değerlendirme yapmaları ve sözlü ifade edebilmeleri öğretilmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH104 Avukatlık Ve Noterlik Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Avukatlık mesleğinin tanımı, avukatlığın amacı, yalnız avukatların yapabileceği işler, avukatlık sözleşmesi, avukatların hak ve yükümlülükleri ile bunların kapsamı, avukatlık meslek ilke ve kuralları, avukatların hukuki, cezai ve disiplin sorumluluğu, noterlik mesleğinin tanımı, noterlerin genel olarak yapacakları işlemler, noterliğe kabul için gerekli şartlar, noterlik işlemlerinin hükümleri, hukuki işlemlerin noterler tarafından düzenlenmesi, noterlik faaliyetinden doğan yükümlülüklerin denetlenmesi.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH106 Tebligat Hukuku ve Adli Yazışma (2,0,2) 3 AKTS

Tebligatın tanımı, tebligat hukukunun kaynakları, tebligat çıkartacak ve tebligat yapacak merciler, tebligat yapılabilecek kişiler, tebligatın yeri ve zamanı, tebligatın yapılma usulü, ülke dışı ve yabancılara tebligat, ilan tebligat, kazai tebligat, mali tebligat, idari tebligat, tebligatta ödenecek ücret ve masraflar, veli ve kanuni temsilciye tebligat, tüzel kişilere ve ticarethanelere tebligat, tebliğ mazbatası ve önemi, usulsüz tebligat, tebliğ imkansızlığı ve tebellüğden kaçınma, tebligat hakkındaki cezai hükümler işlenmektedir. Ayrıca resmi kurumlara dilekçe verirken dikkat edilecek hususlar işlenerek örnek dilekçeler yazılmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH108 Kambiyo Mevzuatı (2,0,2) 3 AKTS

Dış Ticaret İşlemlerinde Bankaların Rolü, Türk Parasını Kıymetini Koruma Kanunu Kapsamındaki İthalat, İhracat, Görünmeyen İşlemler ve Sermaye Hareketleri ve Bu İşlemlere Aracılık Eden Bankaların Görev ve Yükümlükleri, Akreditif Çeşitleri, Dış Ticarete Peşin Ödeme, Mal Mukabili Ödeme, Vesaik Mukabili Ödeme ve Akreditifli Ödeme Şekilleri ve Bu ödeme Şekillerinin Taraflar Açısından Önemi, Uygulamaya Yönelik Kullanılması ve İşlem Süreci Adımları genel olarak işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH110 Kıymetli Evrak Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Kıymetli evrak hukukuna giriş, türk mevzuatında kıymetli evrak, kıymetli evrakın tanımı, temel unsurları, özellikleri, tahvili, kıymetli evrakın türleri, nama, emre ve hamiline yazılı senetler, kıymetli evrakın ziyai ve iptali, kambiyo senetleri, poliçe, poliçenin özellikleri, poliçede bulunması gereken zorunlu unsurlar ve alternatif unsurlar, poliçede vade, sorumsuzluk kaydı, poliçede kabul, poliçede kabulün şart, koşul ve özellikleri, bono, bonodaki şekil şartları, bonoda vade, çek, çek hukukunun esasları, çekin hukuki ve ekonomik niteliği, çekin şekil şartları, çekte ibraz süreleri, çekte zamanaşımı, çekin ödenmesi, çekin ödenmemesi nedeniyle sorumluluk ve başvuru hakkı, 5941 sayılı çek kanunun esas, temel kavram ve niteliği konuları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH112 İnsan Hakları Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste; insan haklarının anlamı ve tarihsel gelişimi, İnsan hakları kuramı, Uluslararası insan hakları denetim sistemleri, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'ne başvuru yöntemi, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları, ayrımcılık yasağı, eşitlik hakkı, ifade özgürlüğü, örgütlenme özgürlüğü, dinsel özgürlükler, seçme ve seçilme hakkı, eğitim hakkı, azınlık hakları, AB'de İnsan Hakları konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG



T.C.
İstanbul
YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU
MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ
PROGRAMI
3. YARIYIL

ZORUNLU DERSLER

MMBH201 Büro Yönetimi (3,0,3) 4 AKTS

Bu dersin amacı, bilgi sistemi içindeki yeri, organizasyon ilkelerinin büro yönetimine uygulanması, organizasyonunun fiziki ve psiko-sosyal yapısı, büro maliyetleri, büro bütçelemesi, büro raporlaması, ergonomi, tanımı ve amacı, yerleşim ergonomisi, çalışma koşullarına etki eden ergonomik etkenler, büro otomasyonunda ergonomik unsurlar, çağdaş büro tasarımları konularında temel bilgiler kazandırılmaya çalışılmaktadır. Bu dersi tamamlayan öğrenci mesleğini uygulayacağı büro hakkında bilgiler kazanır ve büro yönetim fonksiyonlarını öğrenir. Büro yönetim tekniklerini öğrenerek meslek hayatında daha verimli ve etkin olacak şekilde işlerini başarıyla yürütür.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH203 Medeni Usul Hukuku (3,0,3) 5 AKTS

Medeni muhakeme hukukuna ilişkin genel bilgiler, yargıda insan kaynağı, yargılama faaliyetinin sureleri, mahkemelerin bağımsızlığı ve tarafsızlığı, mahkemelerin görev ve yetkisi, davada taraflar, yargılamaya katılan üçüncü kişiler, davanın aşamaları, dava açılması, dava türleri, dava şartları ve ilk itirazlar, davanın açılması, dilekçeler teatisi ve ön inceleme, tahkikat, ispat, sözlü yargılama ve hüküm, kanun yolları, geçici hukuki korumalar, tahkim ve alternatif çözüm yolları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH205 Borçlar Hukuku I (3,0,3) 4 AKTS

Borçlar hukukunun konusu, temel kavramlar, borç ilişkisi, sorumluluk, kavramları, borçlar hukukunun genel prensipleri, örf ve adet hukuku, içtihatlar, borç ilişkisinin kaynakları; hukuki işlemler, sözleşmeden doğan borçlar, sözleşmeler; kurulması, geçerliliği, şekli, hükümsüzlüğü, yorumlanması, irade ile irade açıklaması arasındaki uyumsuzluk hallerinin sebep ve sonuçları; sözleşmenin konusu, sınırlamaları, gabinin şartları ve hükümleri; yetkili temsil, yetkisiz temsil kavramları ve sona erme şekilleri sonuçları; haksız fiillerden doğan borç ilişkileri; haksız fiil halleri ve kusursuz sorumluluk halleri; sebepsiz zenginleşmeden doğan borç ilişkileri, sebepsiz zenginleşme kavramı, şartları ayrıntılı olarak işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH207 İdare Hukuku I (3,0,3) 5 AKTS

İdare teşkilatı, Türk idare teşkilatına hakim olan ilkeler, idarenin teşkilatlanma biçimleri, merkezi idare ve yerel yönetimler, kamu kurumları, kamu kurumu niteliğinde meslek teşekkülleri, kamu görevlileri, kamu görevlileri hakkında ceza soruşturması, idarenin malvarlığı, kamusal ve özel mallar, idareye mal veya hak kazandıran yöntemleri, idari işlemler, idarenin sözleşmeleri ve idari sözleşmelerden kaynaklanan davalar, kamu hizmetleri, türleri ve hukuki rejimi, kamu hizmetlerinin görülüş usulleri, kolluk hizmetleri, kolluk yetkisinin sınırları, kolluk makamları ve eylemleri, idari kolluk yetkilerinin birbiriyle çatışması ve yarışması, idarenin denetlenmesi, yargısal denetim, siyasi denetim, kamuoyu denetimi, idarenin mali sorumluluğu ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SEÇMELİ DERSLER

SMBH201 Arabuluculuk ve Tahkim (2,0,2) 3 AKTS

Arabuluculuk tanımı ve alternatif uyuşmazlık çözümleri arasındaki yeri, arabuluculuğun Türk hukukundaki yeri, arabuluculuk türleri, arabuluculuk süreci ve özellikleri, arabuluculuk sürecinin aşamaları, arabuluculuğun uygulama alanları, arabulucu olma şartları, arabulucunun özellikleri, tahkim kavramı, tahkimin uygulama alanı ve konusu, tahkim sözleşmesi: tahkim sözleşmesinin tanımı ve niteliği, tahkim sözleşmesinin şekli, tahkim sözleşmesinin etkisi, hakem sözleşmesi; hakemlerin seçimi ve hakemlerin görevinin sona ermesi, tahkimde yargılama usulü: tahkim yeri, süresi, tahkim davasının açılması, tahkim yargılamasının sona ermesi, hakem kararlarına karşı başvuru yolları incelenecektir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH203 Ulusal Yargı Ağı Sistemleri (UYAP) (2,0,2) 3 AKTS

Adalet Bakanlığı'nın tüm birimlerinde kullanılan Ulusal Yargı Ağı Sistemi'nin (UYAP) tarihçesi ve genel bilgilerinin teorik olarak detaylı anlatımı yapılmakta sonrasında Adalet Bakanlığı sistemi üzerinden sesli, görüntülü ve uygulamalı olarak öğrenilmesi sağlanmaktadır. Uyap, tanımı, kapsamı, hedef ve aşamaları, elektronik imza, doküman yönetim sistemi, Uyap mevzuat serbest kürsü, SEGBİS, uzaktan eğitim, bilgi güvenliği, Uyap vatandaş portalı, Uyap avukat portalı, hukuk mahkemeleri uygulamaları, icra, adli tıp ve ceza tetkik evleri uygulamaları, ceza uygulamaları, savcılık uygulamaları, bölge adliye mahkemeleri uygulamaları.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH205 Ticaret Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Ticaret hukukuna giriş, ticaret hukuku kavramı, ticari işletme, ticari işletmenin tanımı ve unsurları, tacir, tacir sıfatı ve tacir olmanın sonuçları, tacir yardımcıları, ticari iş ve sonuçları, ticari yargı sistemi, ticaret sicili, ticaret unvanı, haksız rekabet, ticari defterler, cari hesap, ortaklıklar hakkında genel bilgi, ticaret şirketlerinin genel hükümleri, adi ortaklık, limited ortaklık, anonim ortaklığın kuruluşu, yönetim kurulu ve denetimi, anonim ortaklığın genel kurulu ve anonim ortaklığın sona ermesi, anonim ortaklıkta pay ve pay sahipliği ve menkul kıymetler konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH207 Ceza Hukuku I (2,0,2) 3 AKTS

Ceza hukukunun amacı, Türk ceza hukuku, ceza hukukunun ve suç politikasının temel ilkeleri; hukuk devleti ilkesi, kanunilik ilkesi, orantılılık ilkesi, kanun önünde eşitlik ilkesi, kusur ilkesi, ceza sorumluluğunun şahsiliği

ilkesi, haksızlık oluşturan diğer fiiller ve suçlar; haksız fiil ile suçların farkları, idari yaptırım gerektiren fiiller ve suçlar, Türk Ceza Kanunu'nun uygulama alanı; zaman bakımından uygulama, yer bakımından uygulama, kişi bakımından uygulama, suç genel teorisi, suçun yapısal unsurları; suçun kanuni unsuru (maddi ve manevi unsur), hukuka aykırılık unsuru, kusurluluk, suçun özel belirirş şekilleri; teşebbüs, suçların içtimalı, zincirleme suçlar, yaptırım; hapis cezaları, adli para cezaları, güvenlik tedbirleri, cezanın belirlenmesi ve bireyselleştirilmesi, dava ve ceza ilişkisini düşüren sebepler, koşullu salıverilmesi, adli sicil kaydının silinmesi, yasaklanmış hakların geri verilmesi konuları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH209 Adalet Psikolojisi (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste; Adalet kavramı, felsefesi, psikolojinin tanımı, yöntem, uygulama ve hukukla ilişkisi, adalet psikolojisinin alanı, adalet psikolojisinin metodları, suçluların sınıflandırılması, bilinç ve bilinç dışı nedenlere bağlı kavramlar, sanık psikolojisi, mağdur psikolojisi, tanık psikolojisi, yargıç psikolojisi konuları ele alınacak ve bu bağlamda adalet sisteminin psikolojik nedenleri öğrenilecektir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH211 Uluslararası Hukuk (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste; uluslararası hukukun temel kavramları, kaynakları, tarihi gelişimi, devletlerarası antlaşmaların yapılma süreçleri ve esasları; Uluslararası örf ve âdetin tanımı, esasları, hukuk normuna dönüşümü; devletin tanımı ve unsurları; devletlerin tanınması ve ardıllığı; Uluslararası örgütlerin tanımı, türleri, BM örgütünün tanıtılması ve işleyişi; Uluslararası uzlaşmazlıkların barışçı yollardan çözümü; Diplomatik ilişkiler ve ayrıcalıklar; BM kapsamında yaptırımlar ve kuvvet kullanımı konuları incelenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH213 Avrupa Birliği Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Avrupa Birliği'nin oluşumu süreci, örgüt yapısı, üye devletler ve bu devletler ile AB arasındaki yetki paylaşımı, üye devletlerin hukuk sistemlerinin Avrupa Birliği hukuku ile uyumlu hale getirilmesi, bu bağlamda AB hukukunda önemli rol oynayan regülasyon ve direktiflerin özellikleri, oluşum süreçleri, yürürlüğü, üye devletlerdeki etkisi ve sonuçları derste incelenecektir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH215 Tüketici Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un yürürlüğe girmesiyle tüketici hukuku her geçen gün önem kazanmakta olup, ayrı bir hukuk disiplini haline gelmiştir. Bu dersin içeriğinde tüketici kavramı, tüketici işlemi gibi temel hususların yanı sıra, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'yla mukayeseli şekilde ayıplı mal ve ayıplı hizmet kavramı ele alınmaktadır. Aldatıcı reklamlara karşı tüketicinin korunması, tüketici kredilerinde tüketicinin korunması, tatil amaçlı sözleşmeler, işyeri dışında kurulan tüketici işlemleri,

mesafeli sözleşmeler, abonelik sözleşmeleri gibi çeşitli tüketici işlemleri de bu ders kapsamında yer almaktadır.

Detaylar:

TR

ENG





T.C.
İstanbul
YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU
MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ
PROGRAMI
4. YARIYIL

ZORUNLU DERSLER

MMBH202 Staj (0,0,0) 6 AKTS

Yaz döneminde 30 iş günü boyunca, adliye, noter, avukatlık büroları gibi özel ve devlet sektöründe yapılan çalışma ile, teoride öğrenilen bilgilerin pratik uygulaması yapılır ve çalışmalar rapor haline getirilir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH204 Hukuk Dili ve Adli Yazışma (3,0,3) 4 AKTS

Hukuk dili ve adli yazışma dersinde, hukuk dili kavramı, kanun dili, hukuk dilinin karakteristik özellikleri, dilekçeler, sözleşmeler ve noterlik belgeleri, resmi yazışmalar, hukuk ve ceza muhakemesinde tutanaklar, icra iflas hukukunda dilekçeler ve basılı kağıtlar, adli yazışmalar, davetiyeler, belgeler ve ihtar, yargısal kararlar konuları ele alınacaktır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH208 İdare Hukuku II (3,0,3) 5 AKTS

Yargı düzenleri, idari yargının görev alanı, idari yargı teşkilatının tanıtılması, idari yargı yetkisinin sınırları, genel olarak dava dilekçesi, idari yargıda dilekçenin hazırlanması dava açılması, dilekçelerin mahkeme tarafından alınması, dilekçeler üzerinde ilk inceleme idari merci tecavüzü, idari yargıda süre, idari yargıda husumet dilekçelerin karşı tarafa tebliği, idari yargıda dosyaların incelenmesi, genel tekrar pratik çalışma, idari dava türleri ayrımı, iptal davası esasa ve usule ilişkin şartlar, pratik çalışma, tam yargı davası, esasa ve usule ilişkin şartlar, pratik çalışma, yürütmenin durdurulması ve koşulları, bağlantılı davalar, idari yargıda başvuru(üst makamlara başvuru vb.) – kararlara karşı başvuru yolları: olağan kanun yolları- olağanüstü kanun yolları, idari yargıda yargılama usulleri, hızlandırılmış yargılama usulleri, yargı kararlarının yerine getirilmesi konuları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH210 İcra İflas Hukuku (3,0,3) 5 AKTS

İcra hukuku temel bilgiler ve icra teşkilatı, şikayet, ilamsız icrada takip talebi ve ödeme emri, itiraz ve itirazın hükümden düşülmesi, takibin iptali, menfi tespit ve istirdat davaları, haciz kavramı, haczin şartları ve hukuki mahiyeti, haczin konusu mahcuz mala istihkak davası, hacze iştirak, genel olarak paraya çevirme, menkullerin ve gayrimenkullerin paraya çevrilmesi, paraların paylaşılması ve aciz vesikası, kambiyo senetlerinin paraya çevrilmesi yolu ile takip, rehnin paraya çevrilmesi yolu ile takip, ilamların icrası ve ihtiyati haciz, takipsiz iflas, iflasın ertelenmesi, takipli iflas, iflas davası, görevli ve yetkili mahkeme, yargılama ve hüküm, iflâs masasının teşkili, iflâsın kaldırılması, iflas masasının tasfiyesi, iflâsın açılmasının hukuki sonuçları, alacakların incelenmesi ve sıra cetvelinin düzenlenmesi, masanın tasfiyesi konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

MMBH206 Borçlar Hukuku II (2,0,2) 4 AKTS

Borç ilişkisinin hükümleri; borçların ifa edilmemesi kavramı ve sonuçları; borçlunun temerrüdü ve sonuçları; borç ilişkilerinde özel durumlar, müteselsil borçluluk kavramı; koşula bağlı borçlar, bağlanma parası cayma parası hükümleri, ceza koşulu kavramı, unsurları ve hükümleri; borç ilişkisinin sona ermesi, ferî borcun sona ermesi; sona erme şekilleri: ibra kavramı, şartları ve hükümleri, yenileme ve birleşme; kusursuz imkansızlık, takas ve zamanaşımı halleri; borç ilişkilerinde taraf değişiklikleri, alacağın devri, borcun üstlenilmesi; özel borç ilişkileri genel bilgiler, mülkiyetin devri amacı güden sözleşmeler; kullandırma ve iş görme amacını güden sözleşmeler; finansal kiralama, vekalet ve kefalet sözleşmeleri; saklama ve güvence amacını güden sözleşmeler ile isimsiz sözleşmeler konuları ele alınmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG



SEÇMELİ DERSLER

SMBH202 İnsan Kaynakları (2,0,2) 3 AKTS

İnsan kaynakları Yönetimi dersi öğrencilere İK Dünyasında nasıl kendilerine yarar sağlayacaklarını göstermeyi amaçlamaktadır. Ders bir İK bölümünün temel rolünden yola çıkarak işe alım, ödüllendirme, performans değerlendirme ve ücret yönetimi gibi konuları kapsamaktadır. Ders ayrıca temel iş hukuku, personel dosyaları hazırlama, sözleşme akit ve feshi gibi yan konuları da içermektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH204 Kriminoloji (2,0,2) 3 AKTS

Kriminolojinin konusu, tanımı, alanı, diğer bilim dalları ile ilişkisi, kriminolojinin tarihsel gelişimi: klasik okul, pozitivist okul, Şikago okulu, kriminolojik araştır. MMBH metodlar: suç ölçme metodları, suç istatistikleri, deneysel metot, olay incelemesi metodu, yaşam öyküsü metodu, olaya katılarak gözlem metodu, izleme metodu, kriminolojiye göre suç nedenleri: suç teorileri, psikolojik teoriler, sosyolojik ve sosyo-psikolojik teoriler işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH206 Sigorta Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Sigorta fikrinin doğuşu ve gelişmesi, sigorta hukukunun kaynakları, sigortanın faydaları, sigorta endüstrisi, Türkiye’de faaliyette bulunan sigorta şirketleri, sigorta şirketlerinin denetimi, sigorta hukukunun genel hükümleri, sigorta sözleşmelerinin özellikleri, sigorta sözleşmesinin unsurları, sigorta belgeleri, tarafların yükümlülükleri, sigorta çeşitleri, sigorta ettirenin prim ödeme borcu, beyan yükümlülükleri, riziko gerçekleştiğinde sigorta ettirenin yükümlülükleri, sigortacının ediminin özellikleri, riziko unsurunun zarar, hayat ve sorumluluk sigortalarında açıklanması, zarar sigortalarında aşkın sigorta, menfaat değeri altında sigorta, çifte sigorta, sigortacının kanuni halefiyeti, tazminat sigortasının genel hükümleri konuları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH214 Fikri ve Sınai Mülkiyet Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Teknolojik ve sınai gelişmeler sonucunda telif haklarının, fikri ve sınai mülkiyet haklarının içeriği ve korunması her geçen gün daha da önemli hale gelmiştir. Fikri ve sınai mülkiyet hakları kapsamında; fikir ve sanat eserleri, patentler, faydalı modeller, tasarımlar, markalar, coğrafi işaretler, bilgisayar programları, endüstriyel tasarımlar, yeni bitki çeşitleri, veri tabanları, ticaret unvanı ve işletme adı, alan adları ve know-how'lar gibi çeşitli haklar yer almaktadır. Dersin içeriğinde söz konusu hakların tanımları yapılarak, içerikleri, oluşumları, özellikleri, kazanılması, kaybedilmesi, haksız rekabet hukuku, haksız rekabetin türleri, genel olarak incelenecektir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH208 Ceza Hukuku II (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste; Türk Ceza Kanunu'nun Genel Hükümler kitabında düzenlenen, uluslararası suçlar; soykırım ve insanlığa karşı suçlar, göçmen kaçakçılığı ve insan ticareti suçları, kişilere karşı suçlar; hayata karşı suçlar, vücut dokunulmazlığına karşı suçlar, işkence ve eziyet, koruma gözetim yardım veya bildirim yükümlülüğünün ihlali, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar, şerefe karşı suçlar, özel hayata ve hayatın gizli alanına karşı suçlar, malvarlığına karşı suçlar, topluma karşı suçlar; genel tehlike yaratan suçlar, çevreye karşı suçlar, kamunun sağlığına karşı suçlar, kamu güvenine karşı suçlar, kamu barışına karşı suçlar, ulaşım araçlarına veya sabit platformlara karşı suçlar, genel ahlaka karşı suçlar, aile düzenine karşı suçlar, ekonomi sanayi ve ticarete ilişkin suçlar, millete ve devlete karşı suçlar konuları ele alınacaktır.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH210 Ceza Muhakemesi Hukuku (2,0,2) 3 AKTS

Ceza muhakemesi hukukunun amaçları, temel ilkeleri; insan haklarının korunmasına ilişkin temel ilkeler, kıyasın mümkün olması, muhakemenin hazırlanması ve şekline ilişkin temel ilkeler, ispata ilişkin ilkeler, ceza muhakemesi kurallarının uygulama alanı, muhakeme engelleri, ceza muhakemesi işlemleri, muhakemede rol alanlar; hakim, savcı ve yardımcısı, şüpheli ve sanık, müdafî, muhakemeye katılanlar; tanık, bilirkişi, mağdur, suçtan zarar gören, malen sorumlu, katılan, koruma tedbirleri, koruma tedbirleri nedeniyle tazminat, ceza muhakemesinin yürüyüşü; soruşturma, kovuşturma, kamu davasının sona ermesi, mağdur, şikayetçi ve kamu davasına katılma, özel muhakeme usulleri; uzlaşma ve müsadere, kanun yolları; olağan ve olağanüstü kanun yolları, yargılama giderleri ve adli tatil konuları işlenmektedir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH216 Denetimli Serbestlik ve İnfaz Hukuku (2, 0, 2) 3 AKTS

İnfaz hukukunun temel esasları, infaz ve infaz hukuku kavramları, infazın tarihsel gelişimi, infazın amacı, infaz hukuku kurallarının zaman bakımından uygulanması, infaz hukukunun temel ilkeleri ve uygulama, infaz hukukunun hukuk düzeni içindeki yeri, infazın genel şartları ve cezalar, infaz sistemleri, ceza kavramı, genel olarak TCK'da cezalar, infaz kurumuna kabul, infazın planlanması, hükümlünün hak ve yükümlülükleri, infaz kurumlarında uygulanacak rejim, infaz kurumlarında düzen ve güvenlik, hükümlülerin nakli, cezanın ertelenmesi (denetimli serbestlik), koşullu salıverilme, infazı engelleyen nedenler, infaz kurumları ve türleri; infaz personeli, yükümlülükleri ve eğitimleri, güvenlik tedbirlerinin infazı, tutuklama kararının yerine getirilmesi, adli kontrol kararlarının infazı, infaz muhakemesi ve infazın denetlenmesi konuları işlenecektir.

Detaylar:

TR

ENG

SMBH212 Meslek Etiği (2,0,2) 3 AKTS

Bu derste, “etik”, “ahlâk”, “kamu etiği” ve “yargı etiği” kavramları, bir davranışın veya eylemin etik olup olmadığını pratik bakımdan analiz etme ve değerlendirme yöntemleri açıklanacaktır. Yargıda görev alan tüm personelin ele aldığı durumları ve kişileri doğru değerlendirmesi ve etik değerleri gözden kaçır. MMBHn doğru davranışta bulunması, karşılaşılabileceği etik sorunları çözme ve bu sorunlarla baş etme becerisi için gerekli donanıma kavuşması amaçlanmaktadır.

Detaylar:

TR

ENG

